

2024 年教职工疗休养项目比选公告

为进一步做好 2024 年度职工疗休养工作，根据相关文件精神和政府采购法有关规定，结合我单位实际情况，制定嘉兴市青少年宫 2024 年职工疗休养比选公告，欢迎有相应资质的旅行社响应，现将有关事项公告如下：

一、项目基本情况

项目名称：2024 年教职工疗休养项目

项目概况：教职工 9 月 4 日—9 月 8 日疗休养，20 人左右（以实际报名数为准），标准 3000 元/人。

疗休养地点：福建泉州

二、项目需求

1. 线路要求：精心安排好线路，衔接要合理，景点票价要标明，无购物点；
2. 交通：交通方式安排合理，服务周到，确保行程安全；
3. 住宿：当地准四星标准及以上酒店；
4. 餐饮：饭店的就餐环境、食品质量符合行业相关标准；
5. 保险：旅行社责任险、每人一份旅游意外伤害保险。

三、响应文件要求

响应文件正本一份、副本四份，全部加盖供应商单位公章，同时须密封并在封口及相关部位加盖供应商单位公章。响应文件应包括以下内容（具体格式见附件）：

1. 营业执照复印件、经营许可证复印件、旅行责任险保单复印件；
2. 法定代表人身份证正反面复印件，如有授权，需提供

法定代表人授权书原件、授权人及被授权人身份证复印件；

3. 同类项目实施情况一览表并附近 3 年举办疗休养活动等类似活动的相关证明材料（包括合同、地接社资质证明等材料的复印件）；

4. 服务方案：响应单位必须按照本文件要求制定详细疗休养方案，包含疗休养名称、内容及具体安排方案等；

5. 疗休养安全防范规范及应急预案；

6. 无重大违法记录声明函；

7. 服务承诺；

8. 响应单位认为需要的其他文件资料。

四、评分办法及评分标准

1. 本项目采用综合评分法，总得分为 100 分。总得分为各项目汇总得分，按总得分由高到低顺序排列，总得分相同的，按服务方案由高到低顺序排列，仍不能分出前后的，由评委抽签确定。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数 2 位。本项目推荐中标候选人 1 名。

2. 评审标准（100 分）

序号	项目	细则内容	分值
1	同类项目业绩	报价人近 3 年以来（时间节点以合同签订时间为准）实施的同类项目（附举办疗休养活动等类似活动的相关证明材料），每提供一个得 3 分，本项最高得 15 分。	15

2	服务方案	整体设计思路清晰、方案完整、内容安排科学、 人员安排合理。	60
3	疗休养安全 防范规范及 应急预案	根据疗休养安全防范规范及应急预案防范措施 等进行综合打分。	15
4	服务承诺	根据服务承诺打分。	10

五、提交响应文件截止时间和地点

供应商应于2024年8月15日16:00前将响应文件密封送到嘉兴市青少年宫体验楼二楼办公室，逾期送达不予受理。

六、公告期限

自本公告发布之日起7个工作日。

七、对本次比选提出询问、质疑，请按以下方式联系

项目联系人：胡老师

联系方式：13738297262

资格声明

致_____（采购单位）_____：

1. 我方承诺符合参与采购活动的资格条件；
2. 我方对提交资料的真实性负责，如有任何不实，愿按采购文件和相关法律法规的有关规定接受处理；
3. 我方提交的资格条件资料是响应文件的组成部分，愿承担采购文件规定的全部责任和义务。

供应商（盖章）：

法定代表人签字（或盖章）：

日期： 年 月 日

响 应 函

致_____（采购单位）_____：

根据贵方_____采购项目，
我方_____（响应单位）提交响应文件
正本一份，副本四份。

据此函，我方宣布同意如下：

1. 我方将按规定履行协议责任和义务；
2. 我方已详细审查全部采购要求，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

本响应文件有效期自_____起至_____日内有效。我方同意提供与比价文件有关的一切数据或资料，并保证所提供的数据或资料真实可信。

供应商（盖章）：

法定代表人签字（或盖章）：

日期： 年 月 日

附件 3

供应商同类项目实施情况一览表

单位全称（公章）：

采购单位 名称	项目名称	合同 开始日期	合同 结束日期	合同金额 (万元)	项目 负责人	备注

供应商（盖章）：

法人代表人签字（或盖章）：

日期： 年 月 日

无重大违法记录声明函

致：_____（采购单位）

针对_____（项目名称），本公司作出如下承诺：

本公司参加政府采购活动前三年内，没有因违法经营受到刑事处罚或者停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

供应商（盖章）：

法人代表人签字（或盖章）：

日期： 年 月 日

附件5

法定代表人授权书

致_____（采购单位）：

_____（响应单位），地址_____，（法定代表人），
身份证号码：_____，授权（被授权人），身份证号码：
_____，代表我单位全权办理针对_____（项目名称）
_____比选、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、合同。
我单位对被授权人签字的文件、合同负全部责任。

在撤销授权的书面通知到达采购方以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。

被授权人签名：

授权人签名：

供应商公章：

日期： 年 月 日